

Кобзарь Т.А.  
Министр



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
НЯГАНЬ

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЯГАНИ  
(КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ)

ПРИКАЗ

29.03.2024

202

О проведении XXIV городской научно-практической конференции исследовательских работ и проектов учащихся «Шаг в будущее»

В соответствии с планом работы Комитета образования и науки на 2023-2024 учебный год, в рамках реализации Комплекса процессных мероприятий «Проведение мероприятий для детей и молодежи, направленных на личностный рост, духовно-нравственное развитие, и гражданско-патриотического направления» муниципальной программы города Нягани «Развитие системы образования в городе Нягани», с целью развития научно-исследовательской деятельности учащихся, укрепления единого социокультурного пространства научного городского общества учащихся, проживающих в городе, в части получения углубленных знаний по общеобразовательным предметам и предметам дополнительного образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести научно-практическую конференцию исследовательских работ и проектов учащихся «Шаг в будущее» (далее – Конференция) 27 апреля 2024 года в 10.00 в МАОУ г. Нягани ОСШ №3.
2. Утвердить:
  - 2.1. положение о проведении научно-практической конференции исследовательских работ и проектов учащихся «Шаг в будущее» (далее – Положение) (приложение 1);
  - 2.2. состав оргкомитета (приложение 2);
  - 2.3. план подготовки проведения Конференции (приложение 3);
  - 2.4. смету расходов (приложение 4).
3. Оргкомитету:
  - 3.1. сформировать экспертные комиссии на основании заявок образовательных организаций в срок до 22.04.2024 года;
  - 3.2. ознакомить членов экспертных комиссий с Положением и процедурой проведения Конференции.
4. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 4.1. организовать участие учащихся в Конференции согласно Положению;
  - 4.2. направить заявки на участие в Конференции на адрес электронной почты

Итого: 12  
29.04.2024  
подпись

nyagan@mail.ru по форме в срок до 19.04.2024 года (приложение 5);

4.3. предоставить исследовательские работы и проекты учащихся в электронном варианте в Центр инновационного развития на адрес электронной почты: mmsc-nyagan@mail.ru в срок до 22.04.2024 года;

4.4. предоставить в методический кабинет в МАОУ г. Нягани ОСШ №3 в срок до 25.04.2024 года исследовательские работы и проекты учащихся в бумажном сброшюрованном виде, распечатанные комплекты наградных материалов в соответствии с квотой;

4.5. назначить ответственных за сохранность жизни и здоровья детей в пути следования и во время проведения Конференции.

5. Начальнику планово-экономического отдела О.В. Артемьевой внести изменения в соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в МАОУ г. Нягани ОСШ №3, направить субсидии на исполнение муниципального задания и профинансировать расходы согласно утверждённой смете.

6. Директору МАОУ г. Нягани ОСШ №3 (Е.Е. Ипатовой):

6.1. обеспечить регистрацию и встречу участников Конференции;

6.2. подготовить актовый зал для церемонии открытия Конференции;

6.3. закрепить кабинеты для работы секций и экспертных комиссий;

6.4. обеспечить целевое расходование денежных средств, в соответствии с утвержденной сметой;

6.5. предоставить отчет о целевом расходовании денежных средств в управление по учету и отчетности Комитета образования и науки не позднее 15 рабочих дней с учетом финансирования.

7. Контроль исполнения приказа возложить на начальника по развитию образования Т.Ю. Долгову и начальника управления по учету и отчетности Н.В. Арикову.

Председатель Комитета  
образования и науки



И.Н. Ерофеева