

**ПОЛОЖЕНИЕ
о периодичности, формах и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
МАОУ г. Нягани «ОСШ №3»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение о периодичности, формах и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МАОУ г. Нягани «ОСШ №3» (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Нягани «Общеобразовательная средняя школа № 3» (далее - Школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа о его утверждении и действует бессрочно.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности.

1.5. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.7. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года (за исключением факультативных и элективных курсов).

**2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости
учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом соответствующей образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса, а также по отдельным учебным предметам в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.6. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- поурочное оценивание результатов освоения учащимися образовательных программ по предметам учебного плана;
- проведение контрольных, проверочных и других работ по теме, разделу программы с выставлением учащимся текущих отметок успеваемости по результатам выполнения работ;
- выведение триместровых отметок во 2-10-х классах;
- выведение полугодовых отметок в 11-х классах.

2.7. Результаты поурочного оценивания образовательной деятельности учащихся отражаются учителями-предметниками в электронном журнале.

2.8. К устным контрольным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

2.9. К письменным контрольным работам относятся: диктанты; изложение художественных и иных текстов; подготовка рецензий (отзывов, аннотаций); конспектирование (реферирование) научных текстов; сочинение собственных литературных произведений, решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники); создание (формирование) электронных баз данных; выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных); другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном) виде.

2.10. К практическим контрольным работам относятся: проведение научных наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта); выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы; производство работ с использованием ручного инструмента, машин, станочного и иного технологического оборудования; организация и проведение учебных, развлекательных и иных мероприятий; разработка и осуществление социальных проектов; участие в учебных дискуссиях (дебатах); другие контрольные работы, выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования и (или) интенсивное взаимодействие с другими людьми для достижения поставленной цели.

2.11. Количество, перечень, объём, содержание контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяются учителями-предметниками с учетом планируемых

образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей образовательной программы и фиксируются в рабочих программах по предмету, утвержденных приказом директора.

2.12. При выставлении триместровых, полугодовых оценок учитель обязан руководствоваться оценками, выставленными в классном журнале. При этом оценка соответствует:

- во 2-10 классах - средней арифметической всех оценок, полученных в триместре - триместровая оценка;
- в 11 классах - средней арифметической всех оценок, полученных в полугодии – оценка за полугодие;
- в случае получения дробного числа оценка округляется до целого по правилам математического округления в пользу учащегося.

При средней оценке за период от 4,50 до 5,00 – выставляется оценка «5». При средней оценке за период от 3,50 до 4,59 – выставляется оценка «4». При средней оценке за период от 2,50 до 3,59 – выставляется оценка «3». При средней оценке за период от 2 до 2,49 – выставляется оценка «2».

2.13. Оценки за триместр, полугодие выставляются в день окончания триместра, полугодия. При учебной нагрузке по предмету два и более часа в неделю триместровая оценка считается обоснованной при наличии у учащегося в классном журнале не менее трех текущих оценок по данному предмету. Не менее 5 оценок за полугодие.

2.14. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах.

2.15. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.16. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к секретарю школы.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят все учащиеся 2-11-х классов, осваивающие основные общеобразовательные программы начального, основного, среднего общего образования независимо от формы обучения, в том числе в форме семейного образования и самообразования, обучения по индивидуальному учебному плану на дому, а также в условиях медицинской организации; осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в том числе осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

– оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

– оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Формы промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям (за исключением факультативных и элективных курсов) на текущий учебный год определяются учебным планом.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.6. Итоговая оценка по учебному предмету, курсу (за исключением факультативных занятий, индивидуальных консультаций, элективных курсов) за год (годовая отметка) выставляется учителем на основе оценок за trimestры, полугодия и определяются как среднее арифметическое, и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

При средней оценке за период от 4,50 до 5,00 – выставляется оценка «5». При средней оценке за период от 3,50 до 4,59 – выставляется оценка «4». При средней оценке за период от 2,50 до 3,59 – выставляется оценка «3». При средней оценке за период от 2 до 2,49 – выставляется оценка «2».

3.7. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к секретарю Школы.

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

– выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

– отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

– для иных учащихся.

3.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным.

4. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации учащихся

4.1. Результаты промежуточной аттестации учащихся на основании решения педагогического совета являются основанием для перевода учащихся 2-3, 5-8, 10-х классов в следующий класс; 4-х классов - на уровень основного общего образования; 9, 11-х классов - для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.2. Учащиеся 2-8-х и 10-х классов признаются не имеющими академической задолженности, если по всем предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены итоговые отметки успеваемости не ниже «3» баллов («удовлетворительно»).

4.3. Учащиеся 2-3-х; 5-8-х, 10-х классов, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года и не имеющие академической задолженности, переводятся в следующий класс; учащиеся 4-х классов - на уровень основного общего образования.

4.4. Учащиеся 9,11-х классов, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, допускаются к государственной итоговой аттестации.

4.5. Учащиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность не более двух раз, в сроки, определяемые Школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащихся или нахождение в отпуске по беременности и родам.

4.6. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.10. Учащиеся в по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.